

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

МКОУ «Гамияхская сош 2»

на 2025/ 2026 учебный год

Цель: формирование благополучного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций.

Задачи:

1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
2. Обучение участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
3. Организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах и технологии медиации.

| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|----|--|---------------------------|------------------------------------|
| 1. | Организационно-методическая деятельность: планирование работы на учебный год, определение целей и задач ШСП | Сентябрь | Руководитель ШСП, члены ШСП |
| 2. | Информирование участников образовательного процесса о возможностях и работе ШСП | В течение года | Члены ШСП, классные руководители |
| 3. | Проведение классных часов и групповых занятий для учащихся начальной школы «Как научиться дружить», «Учимся прощать». | В течение года | Классные руководители, куратор ШСП |
| 4. | Проведение бесед, классных часов с учащимися 5-7 классов «Что такое медиация», «Как урегулировать конфликт». | В течение года | Классные руководители, куратор ШСП |
| 5. | Классные часы с элементами тренинга для учащихся 9-11 классов «Приемы эффективного общения», «Как сохранить мир в семье». | В течение года | Классные руководители, куратор ШСП |
| 6. | Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. | По запросу | Куратор ШСП |
| 7. | Челночная медиация | В течение года по запросу | Члены ШСП |
| 8. | Сотрудничество с Советом профилактики школы и с комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | В течение года | Руководитель ШСП, члены ШСП |
| 9. | Изучение методической литературы | В течение года | Руководитель ШСП, члены ШСП |

| | | | |
|-----|---|------------------|-----------------------------|
| 10. | Участие куратора-медиатора ШСП и ее членов в семинарах, супервизиях, собраниях сообщества медиаторов и повышение квалификации | В течение года | Руководитель ШСП, члены ШСП |
| 11. | Подведение итогов работы службы школьной медиации за год | Май | Руководитель ШСП, члены ШСП |
| 12. | Заседания ШСП | По необходимости | Руководитель ШСП |